

INFORMACIÓN A LOS PADRES/MADRES DE LOS ALUMNOS/AS SOBRE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y ORGANIZACIÓN EN EL CENTRO PARA EL CURSO 2021/2022

El IES Antonio Machado, al amparo del Protocolo de Organización y Prevención en los centros educativos para el curso escolar 2021/2022, ha elaborado una serie de planes que recogen las medidas de carácter preventivo y educativo ante los posibles escenarios que puedan plantearse desde el punto de vista sanitario.

El **curso 2021/2022 comenzará de manera presencial**, garantizándose esa atención presencial en el centro educativo a todo el alumnado.

Se ha conformado un **EQUIPO COORDINADOR** para planificar, ejecutar y evaluar todas las medidas de prevención y organización, con el objetivo principal de garantizar la seguridad y la salud del personal y del alumnado, evitar los contagios y detectar precozmente y aislar los posibles casos que puedan producirse en el centro a consecuencia del coronavirus COVID-19.

Los miembros del mencionado equipo son los siguientes:

Cargo/Puesto/Órgano	Nombre y apellidos
Coordinador COVID-19	Mónica Garijo Millán
Adjunta Coordinador COVID-19	Paloma Molledo Pérez
Adjunto Coordinador COVID-19	Andrés Bermejo Arruz
Coordinadora de Convivencia	Conchi Sanz Lacuesta
Profesor/a de Servicios a la Comunidad (Departamento de Orientación)	Maria Isabel de Pablo Almazán
Miembro del Consejo Escolar representante del Personal Subalterno	Milagros Izquierdo Montero.
Equipo directivo	Miguel Ángel Delgado Santa Bárbara; Inés Soria Fernández, Daniel López Calvo; Raúl García Marina; Laura Linacero Bravo; Fernando Santamaría Jorge.

1. MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO-SANITARIAS:

DISTANCIA DE SEGURIDAD/ USO DE MASCARILLAS	Utilización obligatoria tanto para espacios abiertos como cerrados. El alumnado deberá acudir al centro educativo con su propia mascarilla. El centro educativo dispondrá de mascarillas para casos de rotura o deterioro.
MEDIDAS HIGIÉNICAS INDIVIDUALES	El centro dispone de infografías informativas, jabón, papel, papeleras, geles hidroalcohólicos y spray desinfectante para equipos informáticos, materiales y puestos de trabajo compartidos.
LIMPIEZA E HIGIENE DE LAS INSTALACIONES	Aseos: higienización al menos 3 veces mañana y tarde. Aulas: limpieza al finalizar las jornadas de mañana y tarde. Ventilación tras cada periodo lectivo. Limpieza de elementos comunes mínimo 2 veces por día. Ventilación al final de las jornadas. Aulas específicas (informática, polideportivo, laboratorios, etc.): Inicio y finalización de su uso.



ACTUACIÓN ANTE UN CASO DE COVID-19 EN EL ALUMNADO	<p>El alumnado no acudirá al centro educativo cuando tenga síntomas compatibles con COVID-19, se encuentre en aislamiento por diagnóstico de COVID-19 o en período de cuarentena. Se estará vigilante para la detección precoz de síntomas compatibles con COVID-19. Caso de presentarse, se procederá al aislamiento en sala individual preparada a tal efecto (Aula Machado. Tras su uso será limpiada y desinfectada). Posteriormente se procederá a la comunicación inmediata a la familia para que venga a recogerle al centro educativo. La familia tendrá la obligación de contactar con su centro de salud o llamar al teléfono de emergencia 112 si el caso reviste gravedad. El alumno no podrá acudir al centro educativo hasta que reciba el alta médica, debiendo aportar el correspondiente justificante.</p>
--	---

2. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS:

AGRUPAMIENTOS DE LOS ALUMNOS	<p>Será obligatorio el uso de mascarilla en todo momento. En la organización se ha procurado minimizar al máximo el flujo de personas y el intercambio de aulas dentro de cada grupo.</p>
-------------------------------------	---

3. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS:

ACCESO AL CENTRO EDUCATIVO	<p>Se han regulado y señalizado las distintas vías de acceso, horarios y vías de evacuación para los distintos grupos de alumnos:</p> <p>A) Puerta principal de acceso (diurno): Acceso y salida utilizados por los alumnos de 1º, 2º y 3º cursos de E.S.O. Entradas: Los alumnos de 1º y 3º que coinciden en la hora de entrada, discurrirán por dos carriles delimitados con balizas de separación con el objetivo de no mezclar alumnos de distintos niveles y utilizarán escaleras distintas. Los alumnos de 2º curso de E.S.O. tendrán una modificación del inicio de la jornada (con exigencia de puntualidad): entrada 5 minutos más tarde. Salida: Los alumnos de 3º curso de E.S.O. tendrán una modificación del final de la jornada, para no coincidir en la salida con los alumnos de 2º. – Salida 5 minutos antes. – Se requiere puntualidad para el cumplimiento de los horarios establecidos.</p> <p>B) Puerta principal de acceso (nocturno): Acceso y salida utilizados por los alumnos de 1º y 2º de nocturno, CIDEAD y ciclos formativos Entradas y salidas: Los alumnos discurrirán por carriles separados delimitados con balizas de separación con el objetivo de no mezclar alumnos de distintos niveles, nocturno, CIDEAD y Ciclos.</p> <p>C) Puerta trasera “puerta de hierro” (diurno) Acceso y salida utilizados por los alumnos de 4º de E.S.O. y 1º de Bachillerato, Los alumnos de 4º de E.S.O. tendrán una modificación del inicio de la jornada (con exigencia de puntualidad): entrada 5 minutos más tarde. Los alumnos de 1º de Bachillerato tendrán una modificación del final de la jornada: salida 5 minutos antes</p> <p>D) Escuela Oficial de Idiomas: Acceso y salida utilizados por los alumnos de 2º de Bachillerato.</p> <p>E) Puerta de Acceso del pabellón polideportivo: Los alumnos que utilicen el polideportivo utilizarán la puerta exterior del polideportivo como acceso de entrada y salida.</p>
-----------------------------------	---



<p>TRÁNSITO POR EL CENTRO</p>	<p>Sectorización de los niveles mediante balizas y trayectorias adheridas en los suelos con diferentes colores de los sentidos de circulación de las personas que transitan según niveles:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Color amarillo: 1º de E.S.O. - Color azul: 2º de E.S.O. - Color negro: 3º de E.S.O. - Color rojo: 4º de E.S.O. - Color naranja: 1º de Bachillerato. - Sin color: 2º de Bachillerato (edificio de Escuela Oficial de Idiomas) - Color verde: Bachillerato nocturno. - Color gris: Bachillerato a distancia (CIDEAD). - Color rosa: ciclos formativos - Bandas rojas y blancas: lugares que limitan los distintos sectores, no permitiendo el paso de unos a niveles a otros. <p>Para acceder a las clases de Ed. Física será necesario salir del centro por los itinerarios fijados y entrar por la verja de entrada exterior del polideportivo. La salida de la clase será inversa: salida del polideportivo por la verja exterior y entrada por los itinerarios fijados para cada nivel.</p> <p>Respeto obligatorio y permanente del distanciamiento básico.</p> <p>No está permitida la salida de los alumnos a los pasillos en el intervalo de tiempo entre clases, quedando únicamente permitido el tránsito hacia aulas específicas.</p> <p>Uso del ascensor restringido a las personas autorizadas por incapacidad de utilizar las escaleras y únicamente de forma individual.</p> <p>Se respetará en todo momento el principio de distanciamiento básico en los pasillos, escaleras, baños y zonas comunes.</p> <p>Estará limitado el movimiento por el centro a lo puramente indispensable, no permaneciendo en las zonas comunes formando agrupamientos.</p>
<p>GESTIÓN DE LAS AULAS</p>	<p>Desinfección de manos previo al acceso a las aulas.</p> <p>Pupitres separados. Limitación del movimiento de pupitres para el trabajo en equipo. No colocación frente a frente en ningún caso.</p> <p>Estará limitado el movimiento en el aula.</p> <p>Cada alumno se encargará del mantenimiento de las condiciones saludables de su puesto educativo durante toda la jornada escolar.</p>
<p>ACTIVIDADES FÍSICAS Y OTRAS ACTIVIDADES</p>	<p>Se priorizará la práctica deportiva individual conservando la distancia de seguridad.</p> <p>Se minimizará el uso de materiales didácticos que deban ser manipulados por varios alumnos.</p> <p>Se minimizará el uso de los vestuarios, por lo que se procurará venir al centro vestido desde casa con la ropa adecuada.</p>
<p>ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES</p>	<p>Quedan sujetas a estudio y aprobación dependiendo de la evolución de la situación pandémica durante el curso.</p> <p>Se ha priorizado el uso de las nuevas tecnologías en sustitución de este tipo de actividades.</p>
<p>GESTIÓN DE LOS PATIOS Y ZONAS DE RECREO</p>	<p>Con el fin de escalonar salidas y entradas durante los períodos de recreo los horarios serán los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1º, 3º de E.S.O., 1º y 2º de Bachillerato; 10:00 a 10:20 y 12:05 a 12:30 horas. - 2º y 4º de E.S.O.; 10:05 a 10:25 y 12:10 a 12:35 horas. - Bachillerato nocturno/ciclos formativos: 17:45 a 18:00 y 19:45 a 20:00 horas. <p>Uso alternativo de los patios <i>Gerardo Diego</i> (Claustro) y patio <i>del olivo</i> (patio de recreo) por niveles con el objetivo de no mezclar a los alumnos de 1º y 2º de E.S.O.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lunes, miércoles y viernes: los alumnos de 2º de E.S.O. se localizarán en el patio



	<p>de recreo y los alumnos de 1º de E.S.O. en el Patio Gerardo Diego.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Martes y jueves: los alumnos de 1º de E.S.O. se localizarán en el patio de recreo y los alumnos de 2º de E.S.O. en el Patio Gerardo Diego. <p>Durante los recreos, los alumnos de 3º, 4º de E.S.O, 1º y 2º de Bachillerato podrán salir fuera del centro o bien permanecer únicamente en su aula con la prohibición expresa de permanecer en los pasillos o en un aula que no sea el aula suya de referencia.</p> <p>El uso de espacios complementarios disponibles en los recreos (Biblioteca, aula de Informática, aula de Música, aula de Plástica) se utilizarán en función de la situación sanitaria.</p> <p>Se reforzará la vigilancia en los recreos.</p> <p>Se limitarán en todo lo posible los juegos de contacto o aquellos que impliquen intercambios de objetos.</p>
GESTIÓN DE LOS BAÑOS	<p>Para garantizar la distancia de seguridad se deberá guardar fila en el exterior de la puerta del aseo para asegurar solo un alumno fuera de las cabinas (estas con un uso exclusivamente individual) o en los urinarios. No se usarán durante los periodos de recreo.</p> <p>Será obligatorio el lavado de manos antes y después del uso de los W.C.</p> <p>Se producirá la limpieza al inicio de cada recreo y al final de la jornada.</p>
GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA	<p>El Aula del Futuro-Biblioteca constituirá el aula de referencia para un grupo de alumnos de 2º de E.S.O.</p> <p>La utilización de los libros de la biblioteca se restringe a su uso mediante préstamo a demanda de cualquier miembro de la comunidad educativa, gestionado por los profesores encargados del Plan de fomento de la lectura.</p> <p>La promoción temática y de novedades se realizará a través de las vitrinas dedicadas a tal efecto (2ª planta: Sala de Profesores y Departamentos).</p> <p>Los libros entregados por los lectores se mantendrán en cuarentena previamente a la renovación de su préstamo a otra persona.</p> <p>Se prioriza el uso de las nuevas tecnologías en sustitución de los libros de papel.</p>
ATENCIÓN A FAMILIAS	<p>Se limitará al máximo el acceso de personas ajenas al centro, las cuales deberán respetar escrupulosamente todas las medidas de seguridad e higiénico-sanitarias previstas.</p> <p>Se promoverán las tutorías con padres de alumnos por vía telemática. En los casos que sea necesaria una reunión presencial, se habilitará en el Archivo una mampara de separación para su uso como lugar exclusivo de atención de padres. De haber mayor demanda se podrán utilizar otros espacios de uso restringido con separación de seguridad (despacho de CIDEAD, Salón Rojo,).</p>

El **cumplimiento de todas las medidas expuestas**, en favor del interés general y la salud pública, va a requerir una **concienciación** y un **esfuerzo importante de todos los miembros de la comunidad educativa**. Desde la dirección del centro, a partir del equipo coordinador que se ha conformado, se realizarán las siguientes actuaciones para dar a conocer el Protocolo de Organización y Prevención en los centros educativos para el curso escolar 2021/2022:

- Envío mediante correo electrónico a todas las familias para su conocimiento y valoración.
- Presentación y revisión durante el primer periodo lectivo de la primera jornada del calendario escolar a todos los alumnos por parte de cada tutor.
- Envío al AMPA del centro para su conocimiento y valoración.

En Soria, a 9 de septiembre de 2021
EL DIRECTOR DEL CENTRO

Fdo. Miguel Ángel Delgado Santa Bárbara.